

PROCOLO DE INTERVENCIÓN **ANTE UNA CRISIS.-**

1. INTRODUCCIÓN. -

Cuando hablamos de alumnos/as con crisis de conducta, nos estamos refiriendo a alumnos/as que han tenido numerosos episodios o situaciones de ese tipo con sus familias y con el resto de miembros de la comunidad educativa y, por lo tanto, tienen el hábito de en ocasiones comportarse así. Normalmente, se pone el foco en las medidas correctoras a aplicar una vez producido el comportamiento inadecuado, sin tener en cuenta que su eficacia es limitada por las siguientes cuestiones:

- Las crisis son consecuencia de su situación clínica. Estamos hablando en algunos casos de posibles diagnósticos complicados que tienen un componente emocional difícilmente controlable por el alumno/a. En la mayoría de los casos son una reacción de ira o enfado ante una frustración o un cambio de rutina.
- Antes de cambiar las valoraciones que favorecen estos comportamientos, conviene identificar los desencadenantes (situaciones de clase, instrucciones de los profesores, comedor, patios, etc. ...) de los mismos para cambiarlos. De esta forma se evita la predisposición del alumno/a a tener una crisis. Anticipándole lo que va a ocurrir le proporcionamos seguridad y control sobre el contexto.

ENTRE LAS VARIABLES QUE PUEDEN SER DESENCADENANTES DE UNA CRISIS TENEMOS COMO CAUSAS PRINCIPALES RECIBIR UNA NEGATIVA, EL CAMBIO EN ALGUNA RUTINA ESTABLECIDA, ETC.

POR LO TANTO, ES IMPRESCINDIBLE ANTICIPARSE Y MANTENER CON SISTEMATICIDAD EL PROCOLO DE TRABAJO Y ACTUACIÓN.

2.- ACTUACIONES. -

Algunas de las actuaciones que debemos practicar son:

- Conocer las circunstancias personales y familiares del alumno/a.
- Explicación del hecho ocurrido ya que puede ser la consecuencia de una mala interpretación del contexto por parte del alumno. Si es necesario cambiarle de contexto.
- Ofrecerle diferentes alternativas a la situación.
- No reprenderle ni criticar sus decisiones. Indicarle cuales son las posibles consecuencias de su comportamiento.
- Ser flexible.
- Llevar a cabo las rutinas marcadas al comienzo y al final de la jornada. Esto le genera confianza ya que sabe lo que va a ocurrir. A nosotros nos posibilita anticiparnos y evitar la crisis.
- Tener capacidad de decisión para que el alumno/a obtenga reforzadores.
- Las EAE, la PT, cuidadoras de patio y comedor, así como el profesorado en general deberán estar observantes ante el comportamiento del alumno. En caso necesario, bien por iniciativa propia, bien por petición del profesor/a que se encuentre con el alumno en ese momento, acudirán a ayudar y a apoyar para minimizar las consecuencias de la crisis.
- Es necesario que intentemos ponernos en su situación de necesitar controlar lo que va a ocurrir. Esto evitará numerosos conflictos.

COMO HEMOS DICHO ANTES ES IMPRESCINDIBLE ANTICIPARSE, COORDINARSE Y MANTENER CON SISTEMATICIDAD EL PROTOCOLO DE TRABAJO Y ACTUACIÓN. SI NOS ANTICIPAMOS Y SOMOS CAPACES DE GENERAR TRANQUILIDAD EVITAREMOS LA MAYORÍA DE ESAS SITUACIONES DE CRISIS. EL ÉXITO PASA POR LA ANTICIPACIÓN Y LA SISTEMATICIDAD QUE SON DOS PAUTAS FUNDAMENTALES PARA ESTE TIPO DE ALUMNADO.

3.- ABORDAJE DE EPISODIOS DE CRISIS.

- En las ocasiones que sea necesario advertir al/la alumno/a de lo inadecuado de su comportamiento, conviene hacerlo de manera conciliadora para conseguir que no lo interprete como una agresión. Si percibe agresión en lo que le decimos, resulta más difícil para ellos/as tolerarlo. Emplear tono relajado, no ponerse a su altura y darle explicaciones cortas y sencillas.

- En los episodios en los que el/la alumno/a tiene un comportamiento manifiestamente agresivo, resulta conveniente la **presencia** de una **persona** de apoyo para sacarle del contexto. No podemos olvidar que sus acciones son producto de una crisis con el objetivo de huir del contexto en el que está.
- En estas situaciones, **no** es conveniente la presencia de **más de dos personas**. Además, solamente una de ellas tendrá proximidad física con el alumno.
- La persona que tenga más **ascendiente con el alumno** será el **interlocutor principal**. Los demás permanecerán en un segundo plano. Conviene mantener una postura física que no pueda ser valorada como un reto (**barbilla hacia abajo y hombros caídos**).
- El interlocutor principal utilizará el **contacto físico** para invitar al alumno a reaccionar y para sentir que no hay agresión. Al principio con el **dorso de la mano** y, si es posible, con la mano sobre su **brazo o espalda**.
- Se permitirá al alumno/a decir lo que quiera **sin replicarle** (Ver técnicas de comunicación eficaz). El objetivo es que la ira se reduzca y se le invitará a valorar y **resolver** la situación en otro momento **cuando** esté más tranquilo.
- **No se le indicará** cuáles son sus faltas o **errores**. Algunas frases que pueden ser eficaces para reducir el enfado son:
 - Estate tranquilo. Si chillas y/o lloras no te entiendo y no te puedo ayudar.
 - ¿Tú crees que esta es la forma de resolver los problemas?"
 - ¿De verdad es tan grave que no se puede arreglar?"
 - ¿No te ha pasado esto otras veces? ¿Y cómo ha terminado todo? ¿No has acabado bien?"
- Si el/la alumno/a indica errores o **faltas de otras personas**, **no se les justificará**, simplemente se le indicará que ya vamos a hablar con esa persona más tranquilos y verás como todo se aclara.
- El único objetivo es **que todo el mundo se tranquilice** y ya se hablará en otro momento de lo que ha pasado para que no vuelva a repetirse. No se trata de un reto a la autoridad. La autoridad no se gana por imposición, sino por la capacidad de resolver problemas.
- En caso de producirse una **crisis se valorará la causa**, consecuencias e intensidad de la misma, intentando reconducir la situación en el Centro.

- Si se diera la situación en que **la intensidad de la crisis no remite y/o vuelven a darse brotes tras un tiempo, se procederá a valorar cada situación en particular** de cara a tomar las medidas oportunas.
- Como **última medida cabe la posibilidad**, si todas las otras iniciativas no han surgido efecto y el comportamiento es perjudicial tanto para el alumno en cuestión como para los compañeros/as, profesores/as y cuidadores/as, **de llamar a la casa del alumno para solicitar que**, debido a su estado emocional y con el objetivo de intentar no causarle más perjuicio, **se lo lleven a casa y pueda tranquilizarse.**
- **Para el alumno el marcharse a casa tiene que ser algo que le incomode y no le agrade, ya que de lo contrario la medida pierde su efecto.**

COLEGIO ALAZNE IKASTETXEA